arsl_ge.alisa.REGISTRO UFFICIALE.I.0009430.05-07-2017

AREA CENTRALE REGIONALE D'ACQUISTO

Gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D.Lgs n. 50/2016 per l'affidamento della Gestione dei servizi di igiene urbana, conferimento dei rifiuti urbani e raccolta differenziata dei rifiuti nelle aree dell'Ospedale Policlinico San Martino – Genova – per un periodo di quattro anni (con opzione di rinnovo per ulteriori due anni). Lotto unico – CIG 7079283922 – N. gara: 6744167.

Prima seduta pubblica
04 luglio 2017
Verbale di verifica della regolarità della documentazione amministrativa

Il giorno 04 del mese di luglio dell'anno duemiladiciassette, alle ore 10.00, presso la Sala riunioni di A.Li.Sa. – Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria - Area Centrale Regionale di Acquisto, sita in via D'Annunzio 64, 16121 Genova, si è riunito il Seggio di gara della procedura in oggetto, nominato con determinazione n. 232 del 30/06/2017, per la verifica della regolarità della documentazione amministrativa presentata dalle Ditte concorrenti alla gara per l'affidamento della Gestione dei servizi di igiene urbana, conferimento dei rifiuti urbani e raccolta differenziata dei rifiuti nelle aree dell'Ospedale Policlinico San Martino – Genova.
Sono presenti in rappresentanza di A.Li.Sa. Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria – Area Centrale Regionale di Acquisto i componenti del Seggio di gara:

- Dott. Riccardo ZANELLA Presidente Dirigente della Centrale
- Sig.ra Bruna RICCI Componente Collaboratore amm.vo della Centrale
- Dott.ssa Cristina CASILLI Componente/Segretario Assistente amm.vo della Centrale
- Dott. Mauro VESTRI in qualità di Ufficiale Rogante

Sono presenti, quali rappresentanti della Ditta che ha presentato offerta, le Signore:

DITTA	NOMINATIVO
RTI COSTITUENDO - Benfante S.p.A. - Ricupoil S.r.l. - Ma.Ris. Coop. Sociale	Elena BEDINI (Ma.Ris. Coop. Sociale)
	Francesca PEROTTI (Benfante S.p.A.)

Dopo aver identificato i presenti, il Presidente comunica che, in caso di dichiarazioni a verbale, saranno acquisite le necessarie procure.

Il Presidente precisa che il plico contenente l'unica offerta pervenuta è stato conservato, al fine di garantirne l'integrità, in armadio chiuso a chiave posto nella stanza n° 1 "Archivio" del 6° piano della sede operativa di A.Li.Sa. – Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria - Area Centrale Regionale d'Acquisto – Via G. D'Annunzio 64.

Il Seggio di gara dà preliminarmente atto che:
- con determinazione n. 183 del 18/05/2017 si è provveduto all'indizione della gara in oggetto ed all'approvazione di: disciplinare di gara, capitolato tecnico ed ogni altro documento necessario;
- con determinazione n. 218 del 22/06/2017, in esito alle osservazioni formulate dagli operatori economici, si è provveduto alla rettifica del capitolato tecnico – Art. 9;
- il termine per la presentazione delle offerte è stato fissato alle ore 12:00 del giorno 30/06/2017;
- l'avviso ed il bando di gara sono stati pubblicati secondo le modalità di pubblicazione previste dall'art. 72 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il Presidente del Seggio di gara rileva che l'unica offerta pervenuta entro il termine delle ore 12:00 del 30/06/2017 è della seguente ditta:

RAGIONE SOCIALE DITTA	INDIRIZZO	OFFERTA PROT.
RTI COSTITUENDO - Benfante S.p.A. - Ricupoil S.r.l. - Ma.Ris. Coop. Sociale	Via Alessi 8A 18 - 16128 Genova Via Laiasso 1R - 16141 Genova Via Bolano 16 - 19037 S. Stefano Magra (SP)	n. 9245 del 30/06/2017

Il Presidente del Seggio di Gara fa constatare l'integrità del plico pervenuto da parte della Ditta offerente.

Il plico risulta contenere le buste sigillate previste dal disciplinare di gara contenenti la "Documentazione amministrativa" (**busta 1**), l'"Offerta economica" (**busta 2**) e la "Documentazione tecnica" (**busta 3**).

Il Presidente informa i convenuti che è stata predisposta un'apposita scheda, allegata al presente verbale quale parte integrante e sostanziale, riportante un elenco della documentazione amministrativa richiesta dal Disciplinare di gara (busta n. 1).

Si procederà al raffronto di tale scheda con la documentazione presentata dalla ditta e si appunterà negli appositi spazi, dopo che il Seggio avrà esperito la verifica documentale, la conformità della documentazione inviata a quella richiesta dal disciplinare di gara.

Il Presidente procede pertanto all'apertura della sola busta contenente la documentazione amministrativa al fine di verificare la sussistenza, nella documentazione presentata dalla ditta partecipante, dei requisiti prescritti dal Disciplinare di gara.

L'operazione viene svolta sulla documentazione cartacea, in quanto il CD presentato ha funzione meramente riproduttiva dei contenuti "ufficiali" formalizzati su supporto cartaceo.

A.Li.Sa. - Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria
C.F. / P. IVA 02421770997
Sede legale Piazza della Vittoria, n. 15, 16121 Genova (GE) - Tel. 010 548 4162
MAIL: direzione.alisa@regione.liguria.it PEC: protocollo@pec.alisaliguria.it

Le risultanze della verifica documentale sono riportate nella scheda allegata.

Alle ore 10:45 il Presidente di seggio dispone la temporanea sospensione della seduta pubblica per approfondimenti sulla documentazione. La seduta riprende alle ore 11:00.

In esito alla regolarità degli atti presentati l'**RTI COSTITUENDO Benfante S.p.A./Ricupoil Olii minerali di recupero S.r.l./Ma.Ris. Coop. Sociale è AMMESSO AL PROSIEGUO DELLA PROCEDURA.**

Le buste contenenti l'offerta economica (busta 2) e l'offerta tecnica (busta 3) vengono vistate sui lembi di chiusura dal Presidente del seggio di gara, dai componenti del seggio di gara e dall'ufficiale rogante. I rappresentanti dell'RTI non ritengono necessario apporre le loro firme di controllo.

Le buste siglate saranno riposte per la conservazione in armadio con serratura collocato in luogo chiuso.

La busta contenente la documentazione tecnica sarà successivamente esaminata dalla Commissione Giudicatrice che provvederà preliminarmente alla verifica, in seduta pubblica, della conformità della documentazione inviata rispetto a quella richiesta dal Disciplinare di gara.

Alle ore 11:15 il Presidente ringrazia i presenti e dichiara conclusa la seduta pubblica.

Letto, confermato e sottoscritto.

- **Presidente:**
  Dott. Riccardo ZANELLA _____
- **Componente:**
  Sig.ra Bruna RICCI _____
- **Componente e Segretario**
  Dott.ssa Cristina CASILLI _____
- **L'Ufficiale Rogante**
  Dott. Mauro VESTRI _____

Allegati: Scheda verifica documentazione amministrativa

A.Li.Sa. - Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria
C.F. / P. IVA 02421770997
Sede legale Piazza della Vittoria, n. 15, 16121 Genova (GE) - Tel. 010 548 4162
MAIL: direzione.alisa@regione.liguria.it PEC: protocollo@pec.alisaliguria.it

AREA CENTRALE REGIONALE D'ACQUISTO

Procedura aperta per l'affidamento della
Gestione dei servizi di igiene urbana, conferimento dei rifiuti urbani e raccolta differenziata dei rifiuti
per l'Ospedale Policlinico San Martino – Genova
Lotto unico – CIG 7079283922 - N. gara: 6744167

Verifica documentazione amministrativa

DITTA: RTI COSTITUENDO	Benfante S.p.A. MANDATARIA Ricupoil - Olii minerali di recupero S.r.l. MANDANTE Ma.Ris. Coop. Sociale MANDANTE

a) **Istanza di partecipazione alla gara, come da modello allegato** (Allegato F1). L'istanza deve essere sottoscritta dal rappresentante legale o procuratore abilitato, in conformità al D.P.R. n. 445/2000 e deve essere accompagnata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.	**PRESENTE E CONFORME**
b) **Documento di gara unico europeo (DGUE)** compilato nelle seguenti parti: **Parte II: A: Informazioni sull'operatore economico.** Compilare tanti DGUE distinti quanti sono gli operatori interessati. **B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico.** Indicare tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 D. Lgs. n. 50/2016. **C: Informazioni sull'affidamento ("avvalimento") sulle capacità di altri soggetti.** Compilare tanti DGUE distinti quanti sono gli operatori interessati. In caso di avvalimento produrre in allegato il contratto di avvalimento. **D: Informazioni in relazione ai subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento.** Compilare tanti DGUE distinti quanti sono gli operatori interessati. **Parte III: A: Motivi legati a condanne penali.** **B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali.** **C: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali.** **D: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore.** **Parte IV: A: Idoneità.** **B: Capacità economica e finanziaria (1a, 1b, 2a, 2b, 3)** L'ammissione alla gara è condizionata alla esistenza nel triennio 2013-2015, rispetto al valore annuale presunto del lotto: ✓ di un fatturato medio annuale globale di impresa pari almeno a 1,5 volte; ✓ di un fatturato medio annuale specifico, nel "settore oggetto di gara", almeno pari. In mancanza e/o insufficienza dei requisiti di fatturato fornire due dichiarazioni di Istituti bancari che attestino la solidità economica e finanziaria della ditta in data non anteriore a 180 gg. dalla scadenza per la presentazione delle offerte. Se la ditta non può presentare la seconda referenza bancaria deve specificare i motivi e inoltre presentare l'ultimo bilancio approvato corredato dalla relazione del Collegio Sindacale. A.Li.Sa. – CRA si riserva di valutare la documentazione di bilancio. **C: Capacità tecniche e professionali (1b, 5, 10, 11)** **D: Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.** **Parte VI: Dichiarazioni finali.**	**PRESENTE E CONFORME** **PER MANDATARIA E MANDANTI**

c) **Copia dell'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali**, con relativa autorizzazione per i seguenti CER: 080318 150104 – 150106 – 150107 – 160117 - 160211 - 160213 - 160214 – 160601 - 160605 – 170403 – 170405 – 200101 – 200102 – 200108 - 200123 – 200127 – 200128 - 200133 – 200134 – 200135 – 200136 - 200138 – 200139 - 200140 – 200201 – 20 02 e sottocategorie - 200307 per trasportatore e destinatario (anche finale) – 200301 per trasportatore.	**PRESENTI** **ISCRIZIONE E TUTTE LE AUTORIZZAZIONI RICHIESTE PER MANDATARIA E MANDANTI**
d) **Garanzia a corredo dell'offerta sotto forma di cauzione o di fideiussione**, valida per 270 giorni dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta, nella misura dell'1% (uno per cento) dell'importo presunto del Lotto. Alla garanzia dovranno essere allegate le certificazioni dei requisiti, ovvero una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 DPR n. 445/2000, nel caso in cui il concorrente intenda usufruire del beneficio delle riduzioni dell'importo della garanzia di cui all'art. 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016. Importo quadriennale lotto (IVA esclusa): € 3.000.000,00 Importo della garanzia 1%: € 30.000,00	**PRESENTE** (€ 12.000,00) **Mandataria e mandanti presentano le certificazioni ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004.** **Secondo il D. Lgs. 50/2016 la garanzia dovuta viene ridotta prima del 50% e quindi del 20%.** **Pertanto ammonta a 12.000,00 euro.**
e) **Dichiarazione** di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 103 del D. Lgs. n. 50/2016 qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.	**PRESENTE** **E** **CONFORME**
f) **Attestazione** comprovante il versamento del contributo sugli appalti dovuto ai sensi dell'art. 1, c. 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, per il seguente importo: Codice CIG Lotto unico: **7079283922** Importo quadriennale lotto (IVA esclusa): **€ 3.000.000,00** Importo contributo (espresso in €): **€ 140,00**	**PRESENTE**
g) **Documento attestante l'attribuzione del PASSOE** rilasciato da parte del Servizio AVCPASS, firmato dall'operatore economico.	**N° PassOE** **9031652197796517**
h) **Ricorso all'avvalimento**: il contratto deve riportare le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico. Per l'avvalimento di requisiti di natura tecnica (e tra questi il fatturato specifico) è obbligatorio che il contratto di avvalimento evidenzi i contenuti del contributo tecnico/organizzativo dell'Impresa ausiliaria alla ausiliata.	SI ☐ NO ☒
i) **Scheda fornitore** (Allegato F3) debitamente compilata e firmata.	**PRESENTE** **PER MANDATARIA E MANDANTI**
j) **Modulo attestazione di avvenuto sopralluogo**, di conoscenza degli atti di gara, di consapevolezza dei rischi inerenti l'esecuzione dell'appalto (Allegato 9 al Capitolato tecnico "Sezione A").	**PRESENTE**
k) **CD-ROM** (non riscrivibile) contenente tutta la documentazione di cui sopra in formato PDF, oltre a una copia dei modelli F1, F3, in formato editabile; nel CD-ROM allegare la copia, in formato PDF, di un valido documento d'identità del sottoscrittore dell'offerta.	**PRESENTE**

Data della pubblicazione sul sito Internet del Committente: 05/07/2017